

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 3月 14日

事業所名 療育ケアMARINE RAINBOW

保護者等数(児童数)14名

回収数 9家族

| | チェック項目 | 評価 | | | | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|-------------------|---|----|---------------|-----|-------|--|--|
| | | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | | |
| 環境・体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 7 | 2 | 0 | 0 | | |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 7 | 0 | 0 | 2 | 新しい職員さんが増えて、まだ名前と顔が一致しなかったり実際に接していると、ころをよく見ていないので分からない。 | 新しく職員が入社した場合は、送迎の際にご挨拶をするようにしておりますが、今後は、お便りなどでお知らせすることも検討してまいりたいと思います。 |
| | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 6 | 1 | 0 | 2 | | |
| 適切な支援の提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか | 9 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか | 6 | 2 | 0 | 1 | ・今後のカリキュラム予定など示していただいた方がありがたいです。 ・まだ数回しか通っていないので評価することが出来ません。 | ・月間プログラムにつきましては、利用申し込みサイトにて公開しておりますので、ご確認をお願いできればと思います。 |
| | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 2 | 0 | 1 | 6 | | ・コロナで実施できない状況ではありますが、今後交流の機会を設けるよう検討していきたいと考えております。 |
| 保護者への説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 9 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 8 | 0 | 0 | 1 | | |
| | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 3 | 4 | 0 | 2 | | |
| | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 2 | 1 | 4 | 2 | 今のところ必要性は感じていません。 | コロナ禍で活動に制約がありますが、今後は保護者様も交流できるイベントを開催できればと考えております。 |
| | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 6 | 1 | 0 | 2 | 今のところ苦情はないため、問い合わせなどには丁寧に対応して頂いております。 | お困りごとやご相談がありましたら、お気軽にお問い合わせください。 |
| | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 9 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 8 | 1 | 0 | 0 | 次月行事予定の案内が15日頃までにわかるほうが予定が立てやすかったりするので早めに教えてほしいです。 | ・申し込み開始より翌月のご案内をさせていただいております。詳細につきましても、別途ご案内いたしますので、ご確認をお願いいたします。 |
| 14 個人情報に十分注意しているか | 9 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 非常時等の対応 | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 5 | 2 | 0 | 2 | | ・HUGシステムにて公表準備中です。 |
| | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 2 | 3 | 0 | 4 | | |
| 満足度 | 17 子どもは通所を楽しみにしているか | 9 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 18 事業所の支援に満足しているか | 9 | 0 | 0 | 0 | | |

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。